## 就労継続支援A型事業所におけるスコア表(実績I~Ⅳ)

| (1) 労働時間  |                          |   |  |          |                                      |                  |                                    |                |  |
|---|--------------------------|---|--|----------|--------------------------------------|------------------|------------------------------------|----------------|--|
| 前年度(令和4年度)  | _                        | -   | 1  |          |                                      | <b></b>          |                                    | <del></del>    |  |
| 雇用契約を締結していた全ての利用 39.158   |                          | 雇用契約を締結していた延べ                                     | 9. 775   |          | 利用者の1                                |                  | 4                                  |                |  |
| 者における延べ労働時間   | 時間                       | 利用者数  |  | 人        | 労働時間数                                | !                |                                    | 時間             |  |
| (II) 生產活動   |                          |   |  |          |                                      |                  |                                    |                |  |
| 会計期間( 4月 ~ 3月)  |                          |   |  |          |                                      |                  |                                    |                |  |
| 前々年度(令和3年度)<br>生産活動収入から経費を  | _                        | 利用者に支払った賃金総                                       |  | _        |                                      |                  |                                    | <del></del>    |  |
| 年度<br>除いた額<br>6, 268, 899   | Ħ                        | 額   | 31, 691, 084                                   | 円        | 収支                                   | <b>A</b> :       | 25, 422, 185                       | l <sub>E</sub> |  |
| 前年度 (令和4年度)   |                          | <u> </u>  |  |          |                                      |                  |                                    |                |  |
| 生産活動収入から経費を 7 025 490   |                          | 利用者に支払った賃金総                                       | 37, 090, 307                                   |          | 収支                                   | <b>A</b> :       | 30. 064. 817                       |                |  |
| 除いた額 7, 020, 430  | 円                        | 額   | 07, 000, 007                                   | 円        | ~~                                   |                  | 00, 001, 017                       | 円              |  |
| (III) 多様な働き方  |                          |   |  |          |                                      |                  |                                    |                |  |
| 前年度(令和4年度)における実績 ( <u>全体表「(皿) 多様な働</u>  | き方」の各                    | 項目において「就業規則等で定め                                   | りており、前年度の実績がある                                 | 」と選択し    | た場合に実績                               | <u>を記載</u> )     |                                    |                |  |
| ①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度  | ②利用                      | 者を職員として登用する制                                      | 度  | ③在宅      | 勤務に係る                                | 5労働条件及7          | び服務規律                              |                |  |
| ◎免許・資格取得、検定の受検勧奨  | ◎職員                      | として登用した人数   | ● 名  |          | 勤務を行っ                                |                  |                                    | ● 名            |  |
| に関する制度を活用した人数 ● 名   |                          | 1名は雇用継続期間が6月に通                                    | している   |          | / 4000                               |                  |                                    |                |  |
| ※取得を進めた免許等: 〇〇〇<br>〇〇〇  |                          | 1名は前年度末日まで雇用継続<br>した日 ●年 ●月                       |  | ※実施し     | ンた期間:                                | ●月●日~●<br>※)・●時● | 月●日<br>公~●時●公                      |                |  |
| 制度の活用内容: 〇〇〇  |                          | B/5日 <b>・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・</b> | 就業時間 (在宅勤務) : ●時●分~●時●分<br>職務内容 : ○○○          |          |                                      |                  |                                    |                |  |
| 000   | 就業                       | 時間: ●時●分~●時                                       | ●分   |          |                                      |                  |                                    |                |  |
|   | 職務                       | 内容: OOO   |  | <u> </u> |                                      |                  |                                    |                |  |
| ④フレックスタイム制に係る労働条件   | ⑤短時間勤務に係る労働条件            |   |  |          | ⑥時差出動制度に係る労働条件                       |                  |                                    |                |  |
| ◎フレックスタイム制を活用した人数 ● 名   | ②短時間勤務に従事した人数 3名         |   |  |          | ②時差出勤制度に味る万間末件<br>③時差出勤制度を活用した人数 ● 名 |                  |                                    |                |  |
|   |                          |   |  |          |                                      |                  |                                    |                |  |
| ※実施した期間:●月●日~●月●日   | ※実施                      | した期間:8月1日〜8月31日<br>寺間(短時間):10時00分〜                | ※実施した期間:●月●日~●月●日                              |          |                                      |                  |                                    |                |  |
| 就業時間(コアタイム):●時●分~●時●分<br>職務内容: OOO  |                          | 可同(短時間): 10時00万~<br>内容:軽作業                        | 就業時間(早出の場合):●時●分~●時●分<br>就業時間(遅出の場合):●時●分~●時●分 |          |                                      |                  |                                    |                |  |
|   |                          |   |  |          | 000                                  |                  |                                    |                |  |
|   |                          |   |  |          |                                      |                  |                                    |                |  |
| ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度   | <u> </u>                 | 休暇等の取得に関する事項                                      | F  |          |                                      |                  |                                    |                |  |
| ◎時間単位取得を活用した人数 42 名   |                          | 休暇等を取得した人数  | 1 名  |          |                                      |                  |                                    |                |  |
| ◎計画的付与制度を活用した人数 38 名  |                          |   |  |          |                                      |                  |                                    |                |  |
| ※取得した制度 有給休暇の時間単位取得 7   | ※取得                      | した内容:傷病休暇(帰宅間                                     |  |          |                                      |                  |                                    |                |  |
| 計画的付与制度 7<br>取得した期間:4月1日~3月31日  | 財 財 財 対 業 服              | した期間:4月19日〜 6<br>時間: 10時00分〜15時                   |  |          |                                      |                  |                                    |                |  |
| 取得日数・時間 5.5日 22時間   | 職務内容:軽作業、施設外就労。          |   |  |          |                                      |                  |                                    |                |  |
|   | (※)当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載 |   |  |          |                                      |                  |                                    |                |  |
| (Ⅳ) 支援力向上   |                          |   |  |          |                                      |                  |                                    |                |  |
|   |                          |   |  |          |                                      |                  |                                    |                |  |
| 前年度(令和4年度)における実績( <u>全体表「(IV)支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載</u> )                       |                          |   |  |          |                                      |                  |                                    |                |  |
| ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会  |                          | 、学会等又は学会誌等にお                                      |  |          |                                      | を施又は受け,          |                                    |                |  |
| ◎研修計画を策定している /  | ◎研修                      | 、学会等又は学会誌等にお                                      |  | ◎先進的     | 事業者の視察・                              | ▼・実習の実施しまる。      | .ている<br>.ている                       |                |  |
| <ul><li>○研修実施回数 外部 0回/内部 4回</li><li>対象職員数 11 人</li></ul>                            |                          | している回数<br>学会等名 〇〇〇                                | • •  | ◎他の事     | り事業者名                                | 実習を受け入れ          | 0                                  |                |  |
| うち研修受講者数 11 人   | 実施                       | ∃ ● 月   | ● 目  | 実施日      | / 参加者数                               | ₹ .              | 月 ● 日                              | ● 人            |  |
| ※研修名 自閉症スペクトラムについて  | ※学会                      | 誌等名 〇〇〇   |  | ※他のヨ     | 業所名                                  | 00               | 0                                  |                |  |
| 研修講師 中村 美香<br>実施日・受講者数 令和4年9月13日 9 人  | 掲載日                      | <u>● 月</u><br>テーマ 000                             | . ● 目  | 実施日      | / 参加者数                               | ₹ ●              | 月 🖣 日                              |                |  |
| 天旭日 文時日数 节仰千 3万 10日 3 万   | 元权                       | , <u>, , , , , , , , , , , , , , , , , , </u>     |  | <u> </u> |                                      |                  |                                    |                |  |
| ④販路拡大の商談会等への参加  |                          | の人事評価制度   |  |          | サポーター                                |                  |                                    |                |  |
| ◎販路拡大の商談会等への参加回数 1 回  |                          | の人事評価制度を整備して                                      |  | ©ピア⁺     | ナポーターを                               | を配置している          | )<br>- μ° ¬#+° _ ι ππ <i>Ν</i> σ · |                |  |
| ※商談会等名 農業マッチング会   | ○ヨ談 人事評                  | 人事評価制度を周知してい<br>価制度の制定日 令                         | vる v<br>和3年 3月 31日                             |          |                                      | メーは「障害者<br>う     | t゚アサポート研修」                         |                |  |
| 主催者名 JAくるめ  | 人事評                      | 価制度の対象職員数   |  |          |                                      | ,<br>●日~●月●      |                                    |                |  |
| 主催者名 JAくるめ 日本 10 月 26 日 日本 10 月 26 日 10 月 26 日 10 日 1 | うち昇                      | 給・昇格を行った者   | 11 名<br>8 名                                    | 就業的      | 制                                    |                  |                                    |                |  |
| 内容農福連携マッチング会  | 当該人                      | 事評価制度の周知方法<br>就業規則の掲示、説明                          |  | 職務内      | 容                                    | 000              |                                    |                |  |
|   |                          | <b>机未放</b> 则 少怕小、武明                               | 0  | <u> </u> |                                      |                  |                                    |                |  |
| ⑦第三者評価  |                          | 標準化規格が定めた規格等                                      |  |          |                                      |                  |                                    |                |  |
| ◎前年度末日から過去3年以内に   | ◎国際                      | 標準化規格が制定したマネ                                      | ・ジメント  |          |                                      |                  |                                    |                |  |
| 福祉サービス第三者評価を受けている   | 規格                       | 等の認証等を受けている                                       |  |          |                                      |                  |                                    |                |  |
| ※評価を受けた日 ● 月 ● 日  | <b>※</b> 認証:             | を受けた日 ● 月   | ● 目  |          |                                      |                  |                                    |                |  |
| 第三者評価機関 〇〇〇   | 規格等                      | 6 メリルロ  |  |          |                                      |                  |                                    |                |  |
|   |                          |   |  |          |                                      |                  |                                    |                |  |
|   |                          |   |  | (※)実績    | のうち 1 事例                             | 川を記載             |                                    |                |  |
|   |                          |   |  |          |                                      |                  |                                    |                |  |